

# ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Terms of Reference : TOR)

## จ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

\*\*\*\*\*

### ๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้ตั้งงบประมาณ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย หน้า ๒๘๘ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเช่าทรัพย์สินเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปี กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ เครื่อง ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ (กองสวัสดิการสังคม) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- เช่าเครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ-ขยายได้
- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๑๐,๐๐๐ แผ่น/เดือน

### ๒. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุ

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

### ๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/ หน่วย	คุณลักษณะเฉพาะ
๑	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๑ เครื่อง	- เช่าเครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ - ขยายได้ - ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๑๐,๐๐๐ แผ่น/เดือน

### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

- เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

### ๖. กำหนดการส่งมอบ

- ส่งมอบภายใน ๓๖๕ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในใบสั่งจ้าง

### ๗. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณที่จะเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

**๘. สถานที่ติดต่อ**

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร  
มายังหน่วยงานโดยเปิดเผยตัว โดยสามารถส่งตรงมาทางช่องทางการสื่อสาร ได้ดังนี้


๘.๑ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ถนนองค์การฯ สาย ๑ ต.ในเมือง  
อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

๘.๒ โทรศัพท์ ๐-๔๔๘๒-๑๘๑๗

(ลงชื่อ)..........กรรมการกำหนดคุณลักษณะ

(นางสาวณัฐนันท์ สมานสุข)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองคุณลักษณะ

(นางจันทร์ทิพ วงศ์ฮาด)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม